

Утверждаю:
Директор муниципального общеобразовательного
учреждения дополнительного образования детей
Центра детского творчества «Развитие» п.г.т. Актюбинский
С.М.Миннеахметова



ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии по противодействию коррупции в Муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования детей Центре детского творчества «Развитие» п.г.т. Актюбинский Азнакаевского муниципального района (МБОУ ДОД ЦДТ «Развитие»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи компетенцию комиссии по противодействию коррупции (далее – «Комиссия») в МБОУ ДОД ЦДТ «Развитие» (далее – «Центр»). Комиссия создается с целью выявления и устранения условий, способствующих проявлению коррупции, выявления и пресечения фактов коррупционного поведения в МБОУ ДОД ЦДТ «Развитие». Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Центр, снижение коррупционных рисков;
- создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников Центра по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечение общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения, а также нетерпимого отношения к коррупции.

1.2. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.2.1. Коррупция – противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом представленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.

1.2.2. противодействие коррупции – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционное преступление, минимизации и/или ликвидации их последствий.

1.2.3. коррупционное правонарушение – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.2.4. субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные по формированию и реализации мер антикоррупционной политики, граждане.

1.2.5. Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно представляющие такие выгоды.

1.2.6. Предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничений либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционное правонарушение, или способствующих их распространению.

1.3. комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации. Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии

коррупции»; Приказом МО и НРТ от 29.03.2011г. № 1244/11 «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся в образовательных учреждениях Республики Татарстан»; Приказом МО и НРТ от 24.01.2011г. № 562/11 «О дополнительных источниках дохода образовательных учреждений и ответственность за нарушение установленного порядка их привлечения »; Уставом, иными локальными актами Центра, настоящим Положением, приказами директора.

2. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

- 2.1. Выявление и изучение причин, порождающих коррупционные проявления в центре и условий, им способствующих.
- 2.2. Разработка рекомендаций по противодействию и профилактике коррупции в Центре.
- 2.3. Организация проведения экспертизы локальных правовых актов Центра на предмет определения их коррупциогенности и разработки рекомендаций по нейтрализации коррупциогенных факторов.
- 2.4. Организация и проведение антикоррупционного мониторинга сотрудников, педагогического коллектива, обучающихся Центра.
- 2.5. Контроль за ходом выполнения антикоррупционных мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции.
- 2.6. Содействие формированию системы антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного мировоззрения, гражданских инициатив, направленных на противодействие коррупции в Центре.
- 2.7. Взаимодействие с органами исполнительной власти, правоохранительными, контролирующими органами в части выявления и предупреждения коррупционных проявлений, как в стенах МБОУ ДОД ЦДТ «Развитие», так и за его пределами.
- 2.8. Создание в Центре морально-нравственного климата, способствующего воспитательному и образовательному процессу в духе нетерпимого отношения к факторам, детерминирующим коррупционные проявления.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии.

- 3.1. Состав членов Комиссии утверждается приказом директора Центра.
- 3.2. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с годовым планом, который составляется на основе предложений членов Комиссии и утверждается решением Комиссии.
- 3.3. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое носит открытый характер. Заседания Комиссии проходят по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.
- 3.4. Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяется председателем Комиссии.
- 3.5. Внеочередные заседания Комиссии проводятся по предложению членов Комиссии или по предложению председателя Комиссии.
- 3.6. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.
- 3.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.
- 3.8. На заседание Комиссии, по согласованию с председателем, могут быть приглашены представители общественности, которые имеют право участвовать в обсуждении и вносить предложения по существу обсуждаемых вопросов.
- 3.9. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.
- 3.10. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.11. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Заместитель председателя Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.12. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания Комиссии.

Секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

3.13. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, к которому прилагаются документы, рассмотренные на заседании Комиссии. Нумерация протоколов осуществляется с начала учебного года.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность Центра по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение педагогического совета МБОУ ДОД ЦДТ «Развитие» по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы, издаваемых органами управления Центра документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в структуре МБОУ ДОД ЦДТ «Развитие».

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учётом изменений действующего законодательства, а также реально складывающейся социально-политической и экономической обстановки в Республике Татарстан и в стране.

4.7. Вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в Центре.

4.8. Заслушивает на своих заседаниях субъектов антикоррупционной политике Центра.

4.9. Принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности Центра по предупреждению коррупции, а также осуществляет контроль исполнения этих решений.

4.10. В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.11. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.12. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путём принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Комиссии

5.1. Комиссию возглавляет председатель, который является директором Центра.

5.2. Председатель определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием представителей Центра, не являющихся её членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.3. На основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.4. По вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов.

5.5. Представляет Комиссию в отношениях с населением и организациями по вопросам, относящимся к её компетенции.

5.6. Даёт соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.7. Подписывает протокол заседания Комиссии.

5.8. Председатель Комиссии и членами Комиссии осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6. Полномочия членов комиссии

Члены комиссии:

6.1. вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Комиссии;

6.2. вносят предложения по формированию плана работы;

6.3. в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии; в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии, вправе излагать своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;

6.4. участвуют при реализации принятых Комиссией и полномочий.

7. Взаимодействие

Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и членов комиссии непосредственно взаимодействуют:

7.1. с коллективом Центра по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в Центре;

7.2. с педагогическим советом Центра по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Республики Татарстан;

7.3. с органами управления Центра по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

7.4. с общественными объединениями, коммерческими организациями, работниками (сотрудниками) Центра, гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Центре;

7.5. с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

8. Внесение изменений

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путём подготовки проекта положения в новой редакции по поручению председателя Комиссии.